Приложение №3

к приказу МБОУ «ООШ с.Бекум-Кали»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ:  Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование ОО)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка)  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |  |

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (дорожная карта)**

**внедрения методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования на 2020 год (далее – Целевая модель наставничества) \***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ожидаемый результат**  **(вид документа)** | **Показатели эффективности** | **Ответственный** |
| **Организационно-методическое сопровождение деятельности** | | | | |
| Формирование базы наставляемых из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т.д. | 01-15.09.2020 | Сформирована база наставляемых | Количество участников, охваченных системой наставничества не менее 10% от общего количества членов каждой Целевой группы (10% от общего числа обучающихся в школе, 10% от общего числа педагогических работников и т.д.) | Куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Формирование базы наставников из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т.д. | в течение всего периода реализации ЦМН | Сформирована база наставников | Куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программы (системы) наставничества | до 10.09.2020 | Сформирован перечень партнерских организаций | 2 % организаций, предприятий приняли участие в реализации Целевой модели наставничества, предоставив наставников | Куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества | до 20.09.2020 | Соглашения с организациями-партнерами | Руководитель ОО |
| Организация обучения педагогических работников, наставников в том числе с применением дистанционных образовательных технологий | по отдельному графику | Привлечено не менее 5 экспертов, сформированы группы наставников для обучения, проведено не менее 3 образовательных занятий для каждой группы, оказаны индивидуальные консультации | | Определяется образовательной организацией |
| Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате» нетворкинг» (комплекс упражнений на знакомство, взаимодействие и коммуникацию) | до 15.10.2020 | Организована общая встреча в формате «нетворкинг», проведено пост-анкетирование на предмет предпочитаемого наставника и наставляемого | | Определяется образовательной организацией |
| Формирование наставнических пар или групп | до 20.10.2020 | Сформированы наставнические пары или группы | | Определяется образовательной организацией |
| Оформление согласий на обработку персональных данных участников Целевой модели наставничества и законных представителей обучающихся, не достигших  14-летнего возраста | до 20.10.2020 | Оформлены согласия на обработку персональных данных у 100% участников (из общей базы) | | Определяется образовательной организацией |
| Организация работы наставнических пар или групп:  - встреча-знакомство;  - пробная встреча;  - встреча планирование;  - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом;  - итоговая встреча | в течение всего периода | Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов | | Определяется образовательной организацией |
| Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы | до 25.10.2020 | Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы | | Определяется образовательной организацией |
| Утверждение индивидуальных планов | до 25.10.2020 | Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов | | Руководитель ОО |
| Реализация индивидуальных планов | в течение всего периода | Индивидуальные планы реализованы не менее, чем на 90%, участие в реализации приняло 100% участников Целевой модели наставничества | | Определяется образовательной организацией |
| Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры «Твой результат – мои возможности» | до 25.12.2020 | Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры «Твой результат – мои возможности», участие в игре приняло не менее 90% участников | | Определяется образовательной организацией |
| **Программно-методическое сопровождение деятельности** | | | | |
| Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программы (системы) наставничества для каждой из наставнической групп | до 25.10.2020 | Программные, методические и дидактические материалы | | Определяется образовательной организацией |
| Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей) | до 30.09.2020 | Распорядительные акты | | Определяется образовательной организацией |
| Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества | до 30.09.2020 | Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары | | Определяется образовательной организацией |
| Оформление итогового сборника, направление лучших практик в региональный наставнический центр для размещения на онлайн-платформе | до 20.12.2020 | Оформлен электронный итоговый сборник с разделами:   1. Результаты реализации Целевой модели наставничества в 2020-2021 учебном году. 2. Презентационные материалы по итогам проведения общих встреч, методические разработки деловой игры и нетворкинга. 3. Лучшие практики наставничества.   Сборник размещен на информационных ресурсах организации [ссылки]. Лучшие практики оформлены в разработки и направлены в региональный наставнический центр (РНЦ) для размещения на региональной онлайн-платформе | | Определяется образовательной организацией |
| **Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг** | | | | |
| Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников | до 10.10.2020 | Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены собеседования с наставниками и наставляемыми с привлечением психологов и специалистов педагогических образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, выбраны формы наставничества | | Определяется образовательной организацией |
| Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга | до 20.10.2020 | Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы | | Определяется образовательной организацией |
| Организация диагностикикомпетенций, возможностей наставников и потребностей наставляемых (по специально разработанной форме) | 1 раз в квартал | Диагностика пройдена 100% участников Целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учеты изменений | | Куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества | сентябрь-декабрь 2020 | Реестр учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества | | Куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Внесение в формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы (системы) наставничества и предоставление данных в РНЦ | до 10 января 2021 года | Заполнена форма федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы (системы) наставничества и предоставлена в РНЦ | | Куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| **Информационное сопровождение деятельности** | | | | |
| Создание специальных рубрик в официальной группе с социальной сети «ВКонтакте» и на официальном сайте образовательной организации | До 01.10.2020 | Создано не менее 2-х специальных рубрик, сформирован контент-план по наполнению данных рубрик содержанием | | Определяется образовательной организацией |
| Размещение информации о реализации Целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной организации | В течение всего периода | Не менее 5 публикаций на ресурсах: [ссылки] | | Определяется образовательной организацией |
| Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования | До 01.10.2020 | Протокол педагогического совета; в педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего количества педагогического состава, создан реестр потенциальных наставников из числа специалистовОО | | Определяется образовательной организацией |
| Выступления на родительских собраниях с презентацией о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования | До 01.10.2020 | Не менее 5 выступлений на родительских собраниях, в которых приняло участие не менее 500 представителей родительской общественности (в малокомплектных школах – от 70 человек), создан реестр потенциальных наставников из числа родителей обучающихся школы | | Определяется образовательной организацией |
| Организация тематических классных часов в формате кейс-сессии «Успех каждого ребенка» с целью информирования обучающихся о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования | До 01.10.2020 | Количество школьников, принявших участие в классных часах не менее, чем 90% от общего количества обучающихся, создан реестр потенциальных наставников из числа обучающихся школы | | Определяется образовательной организацией  Рекомендации по проведению будут направлены в образовательные организации Региональным наставническим центром до 10.09.2020 |
| Организация рабочих встреч с успешными выпускниками образовательной организации, партнерами, представителями НКО и т.д. – потенциальными наставниками с целью информирования о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования | До 01.10.2020 | Организовано не менее 7 встреч, создан реестр потенциальных наставников из числа партнеров и выпускников школы | | Определяется образовательной организацией |
| **Управление реализацией Целевой модели наставничеств на уровне образовательной организации** | | | | |
| Контроль процедуры внедрения и реализации Целевой модели наставничества | Весь период | Выполнено 100% позиций  Дорожной карты | | Руководитель ОО |
| Контроль за реализацией мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки | Весь период | Реализовано 100% мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки | | Куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Разработка дорожной карты на 2021 год | До 25.12.2020 | Разработана дорожная карта внедрения методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования на 2021 год | | Руководитель ОО  Куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях | Весь период | Не менее 5 представителей образовательной организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях | | Руководитель ОО  Куратор внедрения Целевой модели наставничества |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**