

Протокол №1.

заседания рабочей группы по организации и внедрению
ФГОС НОО и ООО от 2021 г.

№ 1

От « 1 » октября 2021г.

ПОВЕСТКА:

1. Изучение ФГОС НОО и ООО, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”;

2. Распределение обязанностей по организации работы и внедрению новых ФГОС НОО и ООО.

ПРИСУТСТВУЮЩИЕ:

- Бережкова З.К. - зам.директора по УР, курирующий вопросы начального общего образования, председатель рабочей группы.

- Валанова С.М. - зам.директора по ИКТ;

- Толжнова М.В. - учитель начальных классов

- Асеева М.А.В. - учитель начальных классов

- Агашиев З.М. - учитель математики

- Самурбаева З.М. - учитель истории и обществознания

Слушали:

По первому вопросу слушали Бережкову З.К. заместителя директора школы, она рассказала о ФГОС НОО и ООО, утвержденном Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”.

Решение:

Членам рабочей группы изучить ФГОС НОО и ООО, утвержденный Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”.

Слушали:

По второму вопросу слушали Варанды С.М., заместителя директора, председателя рабочей группы. Она вынесла на ознакомление план по организации и внедрению новых стандартов, утвержденный директором, предложила распределить обязанности по реализации плана по организации и внедрению новых стандартов.

Решение:

Распределить обязанности и назначить ответственными за разработку документации и методических материалов:

№	Фронт работы	Ответственный
1.	Сценарий и методические материалы для проведения тематического педагогического совета	
2.	Сценарий и методические материалы для проведения тематических родительских собраний	
3.	Образовательная программа начального/основного общего образования:	
3.1	Пояснительная записка;	
3.2.	Планируемые результаты освоения обучающимися программы начального/основного общего образования;	
3.3.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального/основного общего образования.	
3.4.	Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей;	
3.5.	Рабочие программы внеурочной деятельности	
3.6.	Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся;	
3.7.	Рабочая программа воспитания. <i>Есть только в ООО</i> Программа коррекционной работы (разрабатывается при наличии в Организации обучающихся с ОВЗ).	
3.8.	Учебный план;	
3.9.	План внеурочной деятельности;	
3.10	Календарный учебный график;	
3.11	Календарный план воспитательной работы, содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Организацией или в которых Организация принимает участие в учебном году или периоде обучения;	
3.12	Характеристика условий реализации программы начального/основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.	

4.	Разработка и актуализация локальных актов, приказов и других организационных документов	
5.	Актуализация все видов планов ОО	
5.1	План работы школы	
5.2	План методической работы	
5.3.	План работы ШМО	
5.4	План ВШК и ВСОКО	
5.5	План-график повышения квалификации	

Слушали:

По третьему вопросу слушали Персанову З.Р. заместителя директора, председателя рабочей группы. Она рассказала о планах проведения педагогического совета на тему федеральных государственных образовательных стандартов.

Решение:

В ноябре организовать и провести тематический педагогический совет. ФИО, должность, подготовить методические материалы по проведению педагогического совета.

ФИО, должность, подготовить выступление на тему: «Реализация стандартов второго поколения: итоги».

ФИО, должность, подготовить выступление на тему «Переход на новые федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования»,

ФИО, должность, подготовить выступление на тему: «Сравнительный анализ ФГОС второго и третьего поколений».

Руководитель рабочей группы

П. Зинур

Секретарь

В. Зинур