

## **Должностные обязанности руководителя МО**

1. Выбирает основные направления деятельности метод объединения на определенный период.
2. Осуществляет научно - методическое руководство выбранного направления повышения профессиональной компетентности учителей.
3. Определяет специфические проблемы для возглавляемого метод объединения.
4. Планирует работу метод объединения по реализации выбранных направлений деятельности.
5. Организует изучение учебных планов и программ учителями с целью адаптации их к существующей проблеме.
6. Организует изучение и проведение анализа состояния учебно - воспитательного процесса в плане избранной проблемы.
7. Контролирует качество проводимых занятий в рамках возглавляемого им метод объединения.
8. Организует консультативную помощь учителям, школьникам, родителям по вопросам направления деятельности метод объединения.
9. Организует разработку методических материалов участниками метод формирования; изучение, обобщение и распространение их передового педагогического опыта.

## **Обязанности учителей методического объединения**

- Участвовать в работе одного из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования.
- Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах.
- Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), работать над повышением своего профессионального мастерства.

## **Педагог обязан:**

- постоянно повышать уровень своего профессионального мастерства;
- знать основные тенденции развития методики преподавания по своему направлению.